

MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘTEFEȘTI

Discutat în ședința C.P. din data 07.09.2022
Aprobat în Consiliul de Administrație
din data : 07.09.2022
Director, prof. Cristina Neagu

Nr. înreg: 1084/07.09.2022



CODUL ETIC
AL ȘCOLII GIMNAZIALE ȘTEFEȘTI

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Codul de Etică profesională este stabilit în baza art. 98 alin. (2) lit. b) din Legea Educației naționale nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare în consiliul profesoral al Școlii Gimnaziale, Comuna Ștefești, cu respectarea dispozițiilor Codului-cadru de etica al personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu respectarea prevederilor Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Articolul 1

a) Prezentul cod profesional etică este elaborat în baza art. 10 și 16 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.550/2011.

b) Codul este aplicabil personalului didactic din Școala Gimnazială, Comuna Ștefești, responsabil cu instruirea și educația, care, în conformitate cu prevederile art. 88 alin. (2) - (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, îndeplinește funcția de personal didactic de predare, personal didactic auxiliar, personal didactic de conducere, de îndrumare și de control și personal didactic asociat al Școlii Gimnaziale, Comuna Ștefești, denumit în continuare personal didactic, și care are obligația, datoria morală și profesională de a cunoaște, de a respecta și de a aplica prevederile prezentului cod.

Articolul 2

Codul etic este un ansamblu de valori, principii și norme de conduită capabile să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

Articolul 3

Codul funcționează atât ca un contract moral între părinți/tutori legali, elevi, comunitatea locală și diferitele categorii de personal din sistemul de învățământ preuniversitar responsabile cu instruirea și educația, cât și ca un sistem de standarde de conduită colegială capabile să contribuie la coeziunea

instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

Articolul 4

Respectarea prevederilor prezentului Cod reprezintă o garanție a creșterii calității și a prestigiului învățământului desfășurat în Școala Gimnazială Ștefești, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor **obiective**:

- a) formarea morală a personalului didactic, prin înțelegerea și asumarea conținutului acestui cod;
- b) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor și funcțiilor personalului didactic;
- c) creșterea calitativă a relațiilor dintre părțile implicate în actul educațional;
- d) eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
- e) creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională;
- f) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social;

CAPITOLUL II – VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ

Articolul 5

Personalul didactic din Școala Gimnazială, comuna Ștefești, responsabil cu instruirea și educația, în mod particular cadrele didactice, trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele **valori și principii**:

- a) *Imparțialitate și obiectivitate;*
- b) *independență și libertate profesională;*
- c) *responsabilitate morală, socială și profesională;*
- d) *integritate morală și profesională;*
- e) *confidențialitate și respect pentru sfera vieții private;*
- f) *primatul interesului public;*
- g) *respectarea și promovarea interesului superior al beneficiarului direct al educației;*
- h) *respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;*
- i) *respectarea autonomiei personale;*
- j) *onestitate și corectitudine;*
- k) *atitudine decentă și echilibrată;*
- l) *respect și toleranță;*
- m) *autoexigență în exercitarea profesiei;*
- n) *interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului Școlii Gimnaziale, comuna Ștefești, precum și a specialității domeniului în care își desfășoară activitatea;*
- o) *implicare în procesul de perfecționare a caracterului democratic al societății.*

Articolul 6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CADRELOR DIDACTICE

1. Corpul profesoral se bucură de toate drepturile legale stipulate în Codul Muncii, Legea Educației, Statutul Personalului Didactic și în Contractul colectiv de muncă.

2. Cadrele didactice au dreptul de a participa la activități de perfecționare profesională și în timpul anului școlar. În acest caz, cu acordul directorului sau al Consiliului de Administrație, se va stabili durata absenței permise și condițiile de acoperire a orelor / materiei.

3. Profesorii pot aduce la cunoștința directorului sau a Consiliului de Administrație recomandările, observațiile și doleanțele lor, verbal sau în scris.

Articolul 7.

În relațiile cu **beneficiarii direcți ai educației**, personalul didactic are obligația de a cunoaște, de a respecta și de a aplica un set de **norme de conduită** prin care se asigură :

a) Ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a beneficiarilor direcți ai educației prin:

(i) supravegherea atât pe parcursul activităților desfășurate în Școala Gimnazială, comuna Ștefești, cât și în cadrul celor organizate de unitate în afara acesteia, în vederea asigurării depline a securității tuturor celor implicați în aceste acțiuni;

(ii) interzicerea agresiunilor verbale, fizice și a tratamentelor umilitoare, sub orice formă asupra beneficiarilor direcți ai educației;

(iii) protecția fiecărui beneficiar direct al educației, prin sesizarea oricărei forme de violență verbală sau fizică exercitate asupra acestuia, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a acestuia, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(iv) combaterea oricăror forme de abuz, emoțional sau spiritual;

(v) interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu beneficiarii direcți ai educației, inclusiv a celor consensuale;

(vi) interzicerea oricăror forme de limbaj cu caracter obscen, vulgar, aluziv, indiferent de intenția serioasă sau ludică a acestora.

b) Responsabilitate în vederea atingerii de către elevi a standardelor de performanță prevăzute de documentele școlare.

(c) Respectarea principiilor docimologice.

(d) Interzicerea oricăror activități care generează corupție:

(i) fraudarea examenelor;

(ii) solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul didactic a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii, în vederea obținerii de către beneficiarii direcți ai educației de tratament preferențial ori sub amenințarea unor sancțiuni, de orice natură ar fi acestea;

(iii) traficul de influență și favoritismul în procesul de evaluare la clasă/zilnic;

(iv) colectarea de fonduri de la elevi sau de la părinții acestora pentru cadouri sau pentru protocolul destinat cadrelor didactice antrenate în organizarea și desfășurarea unor activități de evaluare (examene și evaluări naționale, olimpiade, alte concursuri școlare etc.);

(v) meditațiile contra cost cu beneficiarii direcți ai educației de la formațiunile de studiu la care este încadrat;

e) Asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;

d) Respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui beneficiar direct al educației.

Articolul 8

În relația cu părinții/ tutorii legali și cu reprezentanții legali ai beneficiarilor direcți ai educației, personalul didactic va respecta și aplica următoarele **norme de conduită** prin care se asigură :

a) acordarea de consultanță părinților/tutorilor legali în educarea propriilor copii și susținerea rolului parental;

b) stabilirea unei relații de încredere mutuală și de comunicare;

c) informarea părinților/tutorilor legali despre evoluția activității școlare, evitând tendințele de prezentare parțială sau cu tentă subiectivă;

d) respectarea confidențialității informațiilor, a datelor furnizate și a dreptului la viață privată și de familie;

e) neacceptarea primirii de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite, în condițiile art. 5 lit. b) pct. (ii);

f) recomandarea de auxiliare curriculare sau materiale didactice, cu precădere a celor deschise și gratuite, fără a impune achiziționarea celor contra cost.

Articolul 9

În relația cu colegii vor respecta și aplica următoarele norme de conduită colegială:

(1) Relațiile colegiale ale personalului didactic se bazează pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială, interzicerea fraudei intelectuale și a plagiatului.

(2) În activitatea profesională, personalul didactic evită practicarea oricărei forme de discriminare și denigrare în relațiile cu ceilalți colegi și acționează pentru combaterea fraudei intelectuale, inclusiv a plagiatului.

(3) Între persoanele din sistemul de învățământ preuniversitar responsabile cu instruirea și educația se interzice solicitarea de servicii personale de orice tip de la colegi care sunt sau urmează să fie în proces de evaluare, angajare sau promovare.

(4) În evaluarea competenței profesionale se vor utiliza criteriile care au în vedere performanța și rezultatele profesionale.

(5) Încurajarea diseminării cunoștințelor profesionale, în vederea atingerii unor standarde superioare de calitate în activitatea didactică;

(6) Orice cadru didactic trebuie să evite, prin afirmații, aprecieri sau acțiuni, să afecteze imaginea profesională și/sau socială a oricărui alt membru al corpului profesoral, cu excepția situațiilor prevăzute și formalizate de actele normative în vigoare (evaluările anuale, comisia de disciplină etc);

(7) Întreaga activitate a persoanelor din Școala Gimnazială Ștefești , responsabile cu instruirea și educația, trebuie să permită accesul la informațiile care interesează pe toți membrii comunității școlare, posibili candidați, instituțiile cu care entitatea colaborează și publicul larg, asigurând astfel o informare corectă și facilitarea egalității de șanse, precum și asigurarea accesului echitabil la resursele școlare și ale sistemului de învățământ;

(8) Reacția publică-prin drept la replică, discurs public, întrunire etc, atunci când o anumită situație creată de către membrii comunității educaționale sau de către oricine altcineva din afara acesteia afectează imaginea unității/instituției școlare, sistemului de învățământ preuniversitar românesc, oricărei persoane, membră a comunității educaționale.

(9) Interzicerea oricărei evaluări și/sau asumări de rezultate fabricate ale unuia/mai multor elevi cu scopul de a obține avantaje materiale, financiare sau profesionale de către cadrul didactic.

(10) Interzicerea sau denunțarea asumării nelegale a oricărei forme de proprietate intelectuală cu scopul de a obține avantaje materiale, financiare sau profesionale de către un cadru didactic.

Articolul 10

Personalul didactic care îndeplinește funcții de conducere, de îndrumare și de control sau este membru în consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale, comuna Ștefești, respectă **normele de conduită managerială** prin care se asigură:

- a) respectarea criteriile unui management eficient al resurselor;
- b) promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- c) aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;
- d) evaluarea obiectivă conform atribuțiilor, responsabilităților și sarcinilor de serviciu din fișa postului;
- e) prevenirea oricărei forme de constrângere sau abuz din perspectiva funcției deținute;
- f) respingerea/ interzicerea oricărei forme de abuz în exercitarea autorității;
- g) interzicerea oricărei forme de hărțuire, discriminare a personalului didactic și a beneficiarilor direcți ai educației, indiferent de statutul și funcția persoanei hărțuitoare;
- h) exercitarea atribuțiilor ierarhic-superioare, din perspectiva exclusivă a evaluării, controlului, îndrumării și consilierii manageriale corecte și obiective;

i) interzicerea activităților de comerț în unitatea școlară în lipsa unui contract prealabil, aprobat de către Consiliul de Administrație .

Articolul 11

În exercitarea activităților specifice (școlare și extrașcolare), personalului didactic îi este interzis:

- a) să folosească baza materială din Școala Gimnazială, comuna Ștefești în vederea obținerii de beneficii materiale personale directe sau indirecte;
- b) să folosească, să producă sau să distribuie materiale pornografice scrise, audio ori vizuale;
- c) să organizeze activități care pun în pericol siguranța și securitatea beneficiarilor direcți ai educației sau a altor persoane aflate în incinta unității sau a instituției de învățământ;
- d) să consume alcool și substanțe interzise, cu excepția celor recomandate medical;
- e) să permită și să încurajeze consumul de alcool și de substanțe interzise de către beneficiarii direcți ai educației, cu excepția celor recomandate medical;
- f) să organizeze și să practice pariuri și jocuri de noroc;
- g) distrugerea intenționată a dotărilor și a bazei materiale din spațiile de învățământ;
- h) distribuirea materialelor pornografice;
- i) utilizarea de materiale informative interzise prin lege;
- j) organizarea de activități care pot pune în pericol siguranța și securitatea elevilor sau a altor persoane aflate în incinta Școlii Gimnaziale Ștefești.

Articolul 12

În relațiile cu alte unități și instituții de învățământ, precum și cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, personalul didactic respectă și aplică norme de conduită prin care:

- a) colaborarea și parteneriatul cu instituțiile/reprezentanții comunității locale vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b) colaborarea și parteneriatul cu organizațiile non-guvernamentale ce au ca obiect de activitate educația vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- c) manifestă responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor beneficiarului direct al educației, atunci când interesul și nevoia de protecție a acestuia impun acest lucru.

SANCTIUNI

Abateri	Prima dată	De mai multe ori
Întârzieri repetate la ore	Notarea în condica de prezență	1. Atenționare în fața Consiliului Profesorat și a Consiliului de Administrație 2. Neplata orei dacă întârzierea depășește 10 minute
Absență nemotivată de la ore	Neplata orei	1. Neplata orelor 2. Diminuarea calificativului anual 3. Sancțiune salarială stabilită de Consiliul de Administrație
Absență nemotivată de la Consiliul profesoral	Avertisment verbal	1. Atenționare în fața Consiliului de Administrație 2. Diminuarea calificativului anual
Atitudine necorespunzătoare față de colegi, elevi, părinți	Avertisment verbal	1. Atenționare în fața Consiliului de Profesorat 2. Diminuarea calificativului anual

Articolul 13 Personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar, precum și cel nedidactic, răspunde disciplinar pentru încălcarea îndatoririlor, potrivit contractului individual de muncă, precum și pentru încălcarea prezentelor norme de etică și deontologie care dăunează interesului învățământului și prestigiului instituției.

Articolul 14 Direcțiunea școlii sancționează încălcarea cu vinovăție de către personalul școlii încadrat în muncă, indiferent de funcția sau postul pe care –l ocupă, a obligațiilor sale sau a normelor de comportare, conform Codului Muncii și Statutului personalului didactic, cu :

- observație scrisă;
- avertisment;
- diminuarea salariului de bază, cumulat, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și control, cu până la 15%. pe o perioadă de 1 – 6 luni;
- suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare sau pentru obținerea gradelor didactice, ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și control;
- destituirea din funcții de conducere, de îndrumare și control;
- desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

Articolul 15 PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personalul auxiliar și nedidactic are obligația:

- de a manifesta o atitudine strict profesională, lipsită de gesturi de agresiune fizică sau verbală asupra elevilor, părinților, cadrelor didactice;
- de a avea o ținută vestimentară decentă;
- să aibă un comportament civilizată față de colegi;
- să-și respecte programul și să nu vină la program sub influența băuturilor alcoolice;
- să informeze conducerea școlii în cazul în care se produc evenimente ce pot pune în pericol siguranța persoanelor și securitatea bunurilor aflate în școală;
- să anunțe absența din timp cu suplinire aprobată de directorul școlii.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

Articolul 16

Prezentul cod se completează cu dispozițiile Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, și nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

Articolul 17

Prin prevederile prezentului cod, activitățile comisiilor județene de etică nu se substituie activităților comisiilor de cercetare disciplinară, constituite la diferite niveluri, conform prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și nici activităților instituțiilor statului abilitate.

Articolul 18

Încălcărilor prevederilor prezentului cod reprezintă abateri disciplinare și se sancționează conform legislației în vigoare.

Director,

Prof. Neagu Cristina

